

2023年度

専攻科入試 Web出願ガイドブック

[確定版]

●地域看護学専攻〔男女共学〕

●助産学専攻〔女性のみ〕

●リハビリテーション学専攻 言語聴覚学課程〔男女共学〕

●リハビリテーション学専攻 理学療法学課程〔男女共学〕

●リハビリテーション学専攻 作業療法学課程〔男女共学〕

新型コロナウイルス感染症の拡大等の状況を考慮し、記載している内容を変更する可能性があります。変更等の情報は、本学ホームページで公表します。出願・受験前に、必ず本学ホームページを確認してください。



学校法人 西大和学園

白鳳短期大学

H A K U H O C O L L E G E

2022年7月発行

本 学 の 教 育

建学の精神

科学技術の進歩は多くの未知を解明し、私たちの生活に豊かさと安楽を与えてくれた一方で、自然環境の破壊や生活環境の激変が、新たな危機と不安とを私たちの心にもたらしつつある。科学技術の進展と高度成長を支えた過去の教育に欠けていたのは、「人間とは何か」という根本的な洞察である。今、必要とされるのは既知の知識の体系ではなく、「自己とは何か」という真摯な問いかけと、総体としての人間を洞察する、柔軟かつ鋭敏な感受性にほかならない。

また、現在は国境を越えた人間と情報のやりとりが日常化し、「国際化」がしきりに叫ばれている。しかし、わが国における「国際化」とは、明治以来、単なる「西洋化」を意味している場合が多かったのではないだろうか。真の国際化を達成するためには、まず自己を知り、自己の属する文化を学ばなければならない。日本の歴史・文化・芸術等に対して深い理解をもち、その上で他者、すなわち異文化との対話をくりかえすことによって、初めて国際人と呼ばれるにふさわしい資格を身につけることができると考える。こうした認識のもとに、私たちは白鳳女子短期大学（現白鳳短期大学）を創設した。白鳳とは、学び舎の位置する大和盆地に、かつて国際性豊かな芸術文化を实らせた白鳳時代から取った名称である。この名には私たちの文化の源流をたずねる意味と同時に、未来の蒼穹にはばたく鳳たんとする祈願がこめられている。

「自己をみつめ、他者を知る」真の国際人を養成することが、私たちの願いである。一層の激動が予想される新世紀にあたって、白鳳女子短期大学（現白鳳短期大学）は、地球上のいかなる場所にあっても真を愛し、善を求め、美を願う人間を育成せんとする希求の、ささやかな礎石たれんとの思いをもって歩んでまいりたい。

教育の理念

国づくりは人づくり。人づくりは教育。

教育の目的

社会の要請に応え得る人材の育成

教育の目標

- ・豊かな人間性
 - ・グローバルな視野
 - ・高いコミュニケーション能力
 - ・高度な専門的知識
-

育成する人物像 「ディプロマポリシー」

- (1) 自ら課題を見つけ、学び、考え、主体的に判断・行動できる。
 - (2) 多様な価値観と個性を認め、偏りのないものの見方ができる。
 - (3) 自らを律しつつ、他人と協調し、他人を思いやる心を持つことができる。
 - (4) 高度な専門的知識と技術を有し、社会に貢献できる。
-

目 次

	ページ
○Web出願の方法	2
○地域看護学専攻・助産学専攻	4
○リハビリテーション学専攻(言語聴覚学課程)	8
○リハビリテーション学専攻(理学療法学課程／作業療法学課程)	17
○受験上の注意	20
○学位取得について	21
○各種ご案内	22

○巻末書類

・入学要件科目審査申請書(様式1)

・専修学校専門課程修了等証明書(様式2)

※これらの書式は本学ホームページからダウンロードができます。

内容に変更がある場合は、本学ホームページに掲載します。
出願前に確認してください。

白鳳短期大学では、すべての入試において、手続きが簡単で便利な「Web出願」になりました。

準備

事前準備

①インターネット環境の準備

インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレットなどを用意してください。

②必要書類の準備

出願する入試区分の要項に記載の出願手続きを確認してください。

※証明書などは学校内等で発行までに時間がかかる場合があります。出願期間までに準備することをお勧めします。

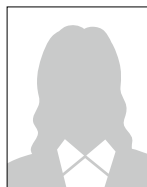
③デジタル写真の準備

事前にデジタルカメラやスマートフォン等で撮影したデジタル写真を用意し、登録に使用する端末に保存しておいてください。

証明写真等の写真の現物を撮影したものを使用しても構いません。この場合、鮮明な画像であるものに限ります。

Web出願登録時にアップロードしてください。

写真の詳細



JPGもしくはPNGファイルで5MB以内のもの

試験当日、受験生本人である（写真の縦横のサイズは問いません）ことがわかる写真であること

背景無地・上半身・正面・脱帽

不鮮明なものは不可

・めがねが反射している

・前髪で目元が見えない

・人物特定がしにくい等

※入学手続時、期日までに学生証の写真の提出手続きがない場合は、出願時の写真を学生証の写真とします。

④メールアドレスの準備

出願登録時にはメールアドレスが必要です。普段利用しているものを準備してください。

STEP
1

白鳳短期大学のホームページにアクセス



白鳳短期大学のホームページにアクセスし、Web出願バナーをクリックしてください。

<https://www.hakuho.ac.jp>



出願手続メールアドレスを登録してください。



登録したメールアドレスに概ね15分以内に本学から出願フォームを送信します。

（メールが届かない場合は迷惑メールフォルダーに届いていないかなどを確認してください）

STEP
2

出願内容を入力・確認



出願登録フォームの入試選択画面で出願する入試区分と志望する専攻を選択してください。

ただし、各入試において出願開始日の 10:00 まではその入試区分を選択することができません。

また、出願最終日の 17:00 までに入学検定料の支払いや必要書類送付などすべての手続きを完了する必要があります。なるべく早めに手続きを行ってください。



受験者情報入力画面に必要な事項を正確に入力してください。



名前に「常用外漢字」「旧字体」が含まれる場合は「常用漢字」で入力してください

写真はファイルを選択すると最終の入力内容確認画面で確認できます。



入力最終の確認画面で写真の確認や貼り替えができます

入力内容確認画面で修正があれば「戻る」ボタンで修正してください。修正がなければ「送信」してください。

入学検定料の支払い以降は出願内容の変更・訂正ができません

STEP 3

入学検定料の支払い



入学検定料支払い方法を選択

↓
入学検定料支払い

↓
入金確認ご連絡／
出願手続完了メール

クレジットカードを選択すると
引き続きの画面で
・カード番号
・有効期限
・セキュリティコード
を入力してください。
すぐに入金確認メールが
届きます。

コンビニ支払を選択すると
登録したメールアドレスに
・お客様番号
・確認番号 が届きます。
これをメモして指定した
コンビニの店頭端末機か
レジでお支払いください。
当日中に入金確認メール
が届きます。

ペイジーを選択すると
登録したメールアドレスに
・収納機関番号
・お客様番号
・確認番号 が届きます。
これをメモして
ペイジー対応金融機関ATMか
インターネットバンキングで
お支払いください。
金融機関の翌営業日中に
入金確認メールが届きます。

クレジットカード、コンビニ、ペイジーそれぞれ手数料が必要です。
金額を確認して各自ご負担ください。

STEP 4

入力した内容を控える

01234

受験者情報を送信して入学検定料を納入すると出願完了メールが届きます。そのメールには確定したエントリー番号や受験番号、登録したメールアドレス、マイページへのログインアドレス・パスワードなどを記しています。正確にメモしておいてください。これらは志願者個人用「マイページ」に入るための入力項目となり、最終の入学手続きまで必要なので大切に保管してください。

本学は受験票を発行していません。入試当日は受験番号のメモを持参してください。

プリンターがあればマイページから受験番号確認書を印刷することができます。

STEP 5

出願書類を送付【Web出願期間最終日の必着】



マイページから宛名ラベルを印刷して封筒に貼り、必要書類（調査書等）を封入し、郵便局の窓口から下記の送付先に簡易書留・速達で郵送してください。

※郵送書類がすべて入る封筒 [参考サイズ：長形3号(23.5cm×12cm)・角形2号(33.2cm×24cm)等]を準備してください。

※送付ラベルを使用しない(できない)場合は、封筒に「受験(エントリー)番号」、「郵便番号」、「住所」、「受験者氏名(漢字・カナ)」、「封入書類名」を必ず明記してください。

※出願写真は郵送ではありません。

※必要書類(調査書等)の詳細は出願を希望する入試の出願書類を参照してください。

※同年度内に再受験する場合、上記書類の再提出が必要です。

※出願書類の提出漏れまたは不備があった場合、本学から連絡しません。

※本学への提出書類の到達は、簡易書留の追跡サービスで各自確認してください。(到着確認の問合せには応えられません)

※持参による提出は原則認めません。

※一度提出した書類は返却しません。

送付先 〒636-0011 奈良県王寺町葛下1-7-17 白鳳短期大学 入試広報本部 出願受付係宛

出願完了

出願に関する注意事項

○入学検定料の入金後に、出願内容を変更することはできません。

○必ず各期間内に手続き等を終えてください。提出書類は期日までに到着するよう郵送してください。

なお、一度提出された書類等は、事由にかかわらず返還しません。

STEP 6

合格発表と入学手続き



合格発表もマイページで行います。各入試の合格発表日の13:30頃以降に、「マイページ」(本学から送付した出願手続完了メールにも記載)へアクセスして、「登録したメールアドレス」・「生年月日」・「パスワード(手続完了メールで通知したパスワードであり、出願ごとにパスワードは異なります)」を入力してください。合格者には入学手続きの方法や合格者入学説明会の日程、提出書類などを案内します。入学手続き(入学金)は入学検定料と同じ納入方法を案内しますので、必ず期間内に手続きを済ませてください。

マイページログインURL https://hakuho.g-sb.net/my_login/

Web出願に関するお問い合わせ先

※出願に関する問合せは、受験生本人が連絡してください。

白鳳短期大学 入試広報本部 出願受付係 TEL.0745-32-7890 E-mail admission@hakuho.ac.jp

受付時間 平日9:00~18:00/土曜日9:00~13:00

Web出願は24時間登録可能ですが、入力操作のお問い合わせなどを考慮して、本学受付時間内での出願登録をおすすめします。

2023年度 専攻科募集要項

地域看護学専攻・助産学専攻

地域看護学専攻の教育目標および求める学生像

目 標 看護基礎教育で培われた「コミュニケーション能力」「判断力」「行動力」「感性」をさらに磨きながら、保健師としての実践能力と論理的思考を養成し、行政・産業・学校等、幅広いフィールドにおいて、人々と良好なパートナーシップを築き、自ら保健活動を創出できる保健師を育成します。

求める学生像

- ・保健師教育の基礎となる着実な看護基礎能力を有し、それらをさらに高めようとする学生
- ・地域の人々の生活と健康に関心をもち、柔軟な思考で地域の人々に関わっていこうとする学生
- ・保健師として幅広いフィールドで活躍する意欲がある学生

助産学専攻の教育目標および求める学生像

目 標 生命の尊重、自然性の尊重、智の尊重を基本理念に、助産学に関する知識と技能を主体的に研究的に学習する態度および能力を養成し、感受性を高め、豊かな教養と人間性を備える助産師を育成します。

求める学生像

- ・自ら積極的に、助産学専門領域における知識・技能の修得と、助産の実践を行っていこうとする学生
- ・助産師としての能力と品性を磨き、使命感をもって社会に貢献する意志のある学生
- ・人とのかかわりを大切に、多様な価値観を認めながら、コミュニケーション能力をさらに高めようとする学生

専攻	定員	入試日程・定員			取得可能な資格・学位
		A日程	B日程	C日程	
地域看護学専攻	40名	30名	5名	5名	・保健師国家試験受験資格 ・養護教諭二種免許状 ・第一種衛生管理者 ・学士（看護学） ※学位授与申請資格
助産学専攻	40名	30名	5名	5名	・助産師国家試験受験資格 ※受胎調節実地指導員は、修了後、申請により取得が可能です。 ・学士（看護学） ※学位授与申請資格

※定員には本学総合人間学科看護学専攻からの内部進学者を含みます。

（内部進学者以外の募集定員は、本学ホームページの入試関連ページに7月末までに公表します。）

※養護教諭二種免許状・第一種衛生管理者は、国家試験合格後、申請により取得が可能です。

1. 出願資格

【地域看護学専攻】 本学を専願^(注1) で志願し、つぎの①～②に該当し、さらに③～⑥のいずれかに該当する女性および男性。

※養護教諭二種免許状を取得するために必要な単位があります。できる限り、入学前に放送大学などで単位取得してください。^(注2)

【助産学専攻】 本学を専願^(注1) で志願し、つぎの①～②に該当し、さらに③～⑥のいずれかに該当する女性。

①看護師免許取得者、看護師国家試験受験資格取得者または2023年3月看護師国家試験受験資格取得見込みの者。

②本学専攻科において学士(看護学)の学位授与申請資格取得に取り組む意志を明確にする者。

ただし、既に学士(看護学)を取得している者は除く。

③看護系大学を卒業した者、または2023年3月卒業見込みの者。

④3年制の短期大学における看護に関する学科等を卒業した者、または2023年3月卒業見込みの者。

⑤文部科学大臣、厚生労働大臣が指定する看護師養成所の専修学校専門課程^(注3)を卒業した者、または2023年3月卒業見込みの者。

ただし、ここで言う「専修学校専門課程^(注3)」とは、学校教育法(昭和22年法律第26号)第125条に掲げられた専修学校専門課程であり、修業年限が3年以上で、かつ、修了に必要な総授業時間数が2,550時間以上の課程のことである。

⑥その他、法令等の定めに基づき、本学において上記と同等以上の学力があると認められる者。

(注1) 専願とは入試で合格した場合、必ず入学することを確約のうえ出願する制度です。

(注2) 教育職員免許法施行規則第66条の6項に定める科目のうち、「外国語コミュニケーション」2単位と「情報機器の操作」2単位を取得した者、または2023年3月取得見込みの者。

【参考】 上記科目は、2022年度に放送大学で開講する科目で取得できます。

(資料) 放送大学『2022年度教員免許状及び各種資格について』

https://www.ouj.ac.jp/doc/booklet/14_2022_kyoin_menkyo_20211222.pdf

※46ページ「(参考)「教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目」の対応科目」を参照
(リンクアドレス、表記ページは変更になる場合があります。変更があった場合は当該ページを各自で検索等してください。)

(注3) 本学の地域看護学および助産学専攻は学士(看護学)の学位を取得するため、看護師養成教育を受けた課程の単位が、学士の認定単位と同等である必要があります。上記③④以外の者は、必ず出願前に、在籍(卒業)養成校に、「(巻末様式2) 専修学校専門課程修了等証明書」が発行できるか、自己責任の上で確認してください。
(この件に関する問合せの際には、必ず在籍(卒業)養成校に証明書を発行できるかの確認をした後に、連絡をください)

※高等学校の看護に関する学科とその専攻科を合わせた5年間の課程や准看護師を取得したあと2年間の看護師養成課程を受けた方は、この条件にあてはまらない場合があります。

2. 2023年度入試日程

区分	出願期間	提出書類締切 (必着)	入試日 集合時間 (試験開始時間)	合格発表	入学金納入
A日程	10/1(土)10:00～ 10/17(月)17:00	10/18(火) (必着)	10/22(土) 8:30 [9:00]	10/27(木) 13:30頃WEB発表	11/4(金) 23:59
B日程	11/19(土)10:00～ 12/5(月)17:00	12/6(火) (必着)	12/10(土) 8:30 [9:00]	12/15(木) 13:30頃WEB発表	12/24(土) 23:59
C日程	12/19(月)10:00～ 1/20(金)17:00	1/21(土) (必着)	1/26(木) 8:30 [9:00]	2/1(水) 13:30頃WEB発表	2/14(火) 23:59

3. 出願手続き

(1) 出願方法

各日程の出願期間内に、本学Web出願サイトから所定の出願手続きおよび入学検定料の納入と出願書類の郵送を行ってください。

入学検定料 35,000円（納入された入学検定料は、いかなる事由であっても返還しません。）

(2) 出願書類

以下の書類を各日程の指定する期日（5ページ参照）までに簡易書留・速達で郵送してください。提出書類締切日必着です。

提出書類	留意事項
成績証明書 (原本)	「1. 出願資格」③～⑤（5ページ参照）のいずれかの出身校（在籍校）の学長（学校長）が出願時の3ヶ月以内に作成したもの。
卒業（見込み） 証明書 (コピー)	「1. 出願資格」③～⑤（5ページ参照）のいずれかの出身校（在籍校）の学長（学校長）が出願時の10ヶ月以内に作成したもの。
専修学校専門課程 修了等証明書 (原本) [様式2]	【「1. 出願資格」③④（5ページ参照）以外の者は提出必須】 本学所定の書式（巻末様式2）を用いて、「1. 出願資格」⑤（5ページ参照）の出身校（在籍校）の学長（学校長）が出願時の10ヶ月以内に証明したもの。

※同年度内に再受験する場合、上記書類の再提出が必要です。

※提出方法は3ページSTEP5を参照してください。

※出願書類の提出漏れまたは不備があった場合、本学から連絡しません。

※一度提出した書類は返却しません。

※本学への提出書類の到達は、簡易書留の追跡サービスで各自確認してください。（到着確認の問合せには応えられません）

※持参による提出は原則認めません。

(3) 留意事項

出願書類、入学手続きの内容等に虚偽・不正の記載または誤記による出願資格を満たさない事実等が判明した場合、合格・入学・卒業を取り消します。この場合、納入された費用はいかなる事由であっても返還しません。

4. 選考方法

専攻	選考方法
地域看護学 専攻	①小論文試験 50分（地域看護学等に関連するテーマ800字以内）
	②面接試験
	③書類審査等
助産学 専攻	①小論文試験 50分（小児・母性、婦人科疾患等に関連するテーマ800字以内）
	②面接試験
	③書類審査等

「面接」の形式は出願状況により試験当日の小論文試験の後に「個人面接」、「集団面接（ディスカッション型ではありません）」のいずれを実施するか、発表します。

5. 結果通知・合格発表

合格発表日の13：30頃にマイページで発表します。

※ログイン時、「生年月日」、「メールアドレス(出願時登録)」、「パスワード(出願完了メールで案内)」が必要です。

- ・電話等による可否の問い合わせには応じません。
- ・合格発表の直後は、アクセスが集中して繋がりにくい状態になることがあります。その場合はしばらく時間をおいてから再度アクセスしてください。
- ・合格者には合格証等を本学から発送します。
- ・不合格者には郵送での通知はありません。

6. 入学手続き

1. 入学金納入

手続き締切日までにマイページから手続きを行ってください。

また、入学手続金(入学金) 200,000円を期日までに納入してください。

- ・入学手続金は「コンビニ」「ペイジー」「クレジットカード」のいずれかの方法で納入してください。
- ・期間内に入学手続金(入学金)の納入がない場合、入学資格を取り消します。
- ・納入された入学手続金(入学金)は入学辞退や入学資格取消し等、いかなる事由があっても返還しません。
- ・全ての入試は専願であり入学辞退ができないため、必ず入学手続きを行ってください。
- ・本学では入学までに必要な納入金は入学手続金(入学金)のみです。

(授業料等の学生納入金は入学後、年4回の分納となります。詳しくはマイページで連絡します。)

2. 入学手続き

(1) 入学までの事務手続き

合格発表時および入学までに随時、マイページで連絡します。

(2) 入学説明会等への参加

合格発表後、マイページで連絡します。参加等がなければ、入学を取り消す場合があります。

7. 入学資格

つぎのすべてを満たす者

- ① 本学の入学試験に合格し、所定の入学手続きを完了した者
- ② 入学説明会等に参加した者
- ③ 看護師国家試験に合格し、看護師免許を有する者
- ④ 「1. 出願資格」③～⑤(5ページ参照)のいずれかの卒業証明書を入学式当日または本学が指定した日に提出した者(提出方法等はマイページで入学式までに案内します)
- ⑤ その他出願資格の見込み条件が、予定どおり確定した者

※上記の要件を満たさない場合、入学資格を取り消します。この場合、納入された費用は、いかなる事由であっても返還しません。

2023年度 専攻科募集要項

リハビリテーション学専攻（言語聴覚学課程）

リハビリテーション学専攻 言語聴覚学課程の教育目標および求める学生像

目 標 科学的根拠に基づいた治療のできる言語聴覚士を育成します。

求める学生像 ・ 向上心、研究心、探究心を持ち、言語聴覚士の知識や技術を修得し、社会に貢献する意志のある学生
 ・ 人の話に傾聴し、相手の主張や気持ちを受け止め、理解した上で自分の意見を述べるができる学生

課程	定員	入試日程・定員			取得可能な資格・学位
		A日程	B日程	C日程	
言語聴覚学課程	20名	6名	6名	8名	・ 言語聴覚士国家試験受験資格 ・ 学士（保健衛生学） ※学位授与申請資格

※定員には本学総合人間学科リハビリテーション学専攻および看護学専攻からの内部進学者を含みます。

※A・B・C日程を予定していますが、募集人員に達した時点でその後の出願受付は終了します。

1.出願資格

本学を専願^(注1)で志願し、つぎの①～③に該当し、かつ④～⑥のいずれかに該当する女性および男性

①本学の入学要件科目審査を済ませた者

②本学が指定する入学要件科目を修得した者、または修得見込みの者^(※1)

③本学専攻科において学士（保健衛生学）の学位授与申請資格取得に取り組む意志を明確にする者。ただし、既に学士（保健衛生学）を取得している者は除く

④大学を卒業した者、または2023年3月卒業見込みの者

⑤言語聴覚士法施行規則第14条各号に掲げる養成課程^(※2)のうち3年課程以上の短期大学を卒業した者、または2023年3月卒業見込みの者

⑥言語聴覚士法施行規則第14条各号に掲げる養成課程^(※2)のうち3年課程以上の専修学校専門課程^(注2)を修了した者、または2023年3月修了見込みの者

ただし、ここで言う「専修学校専門課程^(注2)」とは、学校教育法（昭和22年法律第26号）第125条に掲げられた専修学校専門課程であり、修業年限が3年以上で、かつ、修了に必要な総授業時間数が2,550時間以上の課程のことである。

⑦その他、法令等の定めに基づき、本学において上記と同等以上の学力があると認められる者

（注1）専願とは入試で合格した場合必ず入学することを確約のうえ出願する制度です。

（注2）本学の専攻科リハビリテーション学専攻は学士（保健衛生学）の学位を取得するため、該当する専門分野の養成教育を受けた課程の単位が、学士の認定単位と同等である必要があります。上記④⑤以外の者は、必ず出願前に、在籍（卒業）養成校に、「（巻末様式2）専修学校専門課程修了証明書」が発行できるか、自己責任の上で確認してください。

（※1）入学要件科目修得見込みの者については2023年3月25日（土）16：00までに指定する書類（10ページ「3.入学関係書類」参照）を簡易書留・速達で郵送（必着）できる予定であること。

（※2）該当の養成課程はつぎのとおりとする。

看護師、歯科衛生士、診療放射線技師、臨床検査技師、理学療法士、作業療法士、視能訓練士、臨床工学技士、義肢装具士、救急救命士の各養成所、および防衛医科大学校、職業能力開発校、職業能力開発短期大学校、職業能力開発総合大学校

2. 2023年度入試日程

区分	出願期間	提出書類締切 (必着)	入試日 集合時間 (試験開始時間)	合格発表	入学金納入
A日程	10/1(土)10:00～ 10/17(月)17:00	10/18(火) (必着)	10/22(土) 8:30 [9:00]	10/27(木) 13:30頃WEB発表	11/4(金) 23:59
B日程	11/19(土)10:00～ 12/5(月)17:00	12/6(火) (必着)	12/10(土) 8:30 [9:00]	12/15(木) 13:30頃WEB発表	12/24(土) 23:59
C日程	12/19(月)10:00～ 1/20(金)17:00	1/21(土) (必着)	1/26(木) 8:30 [9:00]	2/1(水) 13:30頃WEB発表	2/14(火) 23:59

3. 出願手続き

(1) 出願方法

各日程の出願期間内に、本学Web出願サイトから所定の出願手続きおよび入学検定料の納入と出願書類の郵送を行ってください。

入学検定料 35,000円（納入された入学検定料は、いかなる事由であっても返還しません）

(2) 出願書類

以下の書類を各日程の指定する期日（9ページ参照）までに簡易書留・速達で郵送してください。提出書類締切日必着です。

提出書類	留意事項
成績証明書 (原本)	「1. 出願資格」④～⑥（8ページ参照）のいずれかの出身校（在籍校）の学長（学校長）が出願時の3ヶ月以内に作成したもの。
卒業（見込み） 証明書 (コピー)	「1. 出願資格」④～⑥（8ページ参照）のいずれかの出身校（在籍校）の学長（学校長）が出願時の10ヶ月以内に作成したもの。
専修学校専門課程 修了等証明書 (原本) [様式2]	【「1. 出願資格」④⑤（8ページ参照）以外の者は提出必須】 本学所定の書式（巻末様式2）を用いて、「1. 出願資格」⑥（8ページ参照）の出身校（在籍校）の学長（学校長）が出願時の10ヶ月以内に証明したもの。
入学要件科目 (未修得科目) 確認証 (コピー)	事前の入学要件科目審査で本学が発行したもの。

※同年度内に再受験する場合、上記書類の再提出が必要です。

※提出方法は3ページSTEP5を参照してください。

※出願書類の提出漏れまたは不備があった場合、本学から連絡しません。

※一度提出した書類は返却しません。

※本学への提出書類の到達は、簡易書留の追跡サービスで各自確認してください。（到着確認の問合せには応えられません）

※持参による提出は原則認めません。

(3) 留意事項

出願書類、入学手続きの内容等に虚偽・不正の記載または誤記による出願資格を満たさない事実等が判明した場合、合格・入学・卒業を取り消します。この場合、納入された費用はいかなる事由であっても返還しません。

4. 選考方法

専攻	選考方法
言語聴覚学 課程	①小論文試験 50分（医療・福祉等に関連するテーマ800字以内）
	②面接試験
	③書類審査

「面接」の形式は出願状況により試験当日の小論文試験の後に「個人面接」、「集団面接（ディスカッション型ではありません）」のいずれを実施するか、発表します。

5. 結果通知・合格発表

合格発表日の13：30頃にマイページで発表します。

※ログイン時、「生年月日」、「メールアドレス（出願時登録）」、「パスワード（出願完了メールで案内）」が必要です。

- ・電話等による可否の問い合わせには応じません。
- ・合格発表の直後は、アクセスが集中して繋がりにくい状態になることがあります。その場合はしばらく時間をおいてから再度アクセスしてください。
- ・合格者には合格証等を本学から発送します。
- ・不合格者には郵送での通知はありません。

6. 入学手続き

1. 入学金納入

手続き締切日までに本学Web出願サイトのマイページから手続きを行ってください。

また、入学手続金（入学金）200,000円を期日までに納入してください。

- ・入学手続金は「コンビニ」「ペイジー」「クレジットカード」のいずれかの方法で納入してください。
- ・期間内に入学手続金（入学金）の納入がない場合、入学資格を取り消します。
- ・納入された入学手続金（入学金）は入学辞退や入学資格取消し等、いかなる事由があっても返還しません。
- ・全ての入試は専願であり入学辞退ができないため、必ず入学手続きを行ってください。
- ・本学では入学までに必要な納入金は入学手続金（入学金）のみです。

（授業料等の学生納入金は入学後、年4回の分納となります。詳しくはマイページで連絡します。）

2. 入学手続き

(1) 入学までの事務手続き

合格発表時および入学までに随時、マイページで連絡します。

(2) 入学説明会等への参加

合格発表後、マイページで連絡します。参加等がなければ、入学を取り消す場合があります。

3. 入学関係書類提出

提出書類

①未修得単位取得報告書

入学要件科目審査で未修得科目があった方は、審査結果通知書類に同封している未修得単位取得報告書を提出

②単位取得が証明できる書類

単位認定機関が発行した証明書で、未修得科目すべてが記載されたもの

※入学要件科目審査で未修得科目があった方は、①と②を同時に提出してください。

提出期限 2023年3月25日（土）16:00（必着）

ただし、本学が別に期日を定めた場合はこの限りではありません。

提出方法 郵送（簡易書留・速達）

※市販の角2封筒を利用し、封筒表面に「入学要件科目審査申請書類在中」と朱書

（提出物の到着連絡はしません。各自で配達記録をもとに配送業者に確認してください。）

提出先 学校法人 西大和学園 白鳳短期大学

入試広報本部 言語聴覚学課程入学手続き係 宛

〒636-0011 奈良県王寺町葛下1-7-17

7. 入学資格

下記のすべてを満たす者

- ①本学の入学試験に合格し、所定の入学手続きを完了した者
- ②入学説明会等に参加した者
- ③「1. 出願資格」④～⑥（8ページ参照）のいずれかの卒業証明書を入学式当日または本学が指定した日に提出した者（提出方法等はマイページで案内します）
- ④入学関係書類（10ページ参照）を本学が指定した日に提出した者
- ⑤その他出願資格の見込み条件が、予定どおり確定した者

※上記の要件を満たさない場合、入学資格を取り消します。この場合、納入された費用は、いかなる事由であっても返還しません。

本学の専攻科リハビリテーション学専攻言語聴覚学課程は、国内で唯一の1年課程の言語聴覚士養成課程です。

これには入学前に本学が指定する科目を修得することが条件になります。

入学要件科目の審査および履修、出願資格の確認、入学までの流れについて以下を確認してください。

入学までの流れ（概略）

①入学要件科目審査申請（13ページ参照）

審査受付期間：2022年8月1日（月）～2022年12月16日（金）18：00

- ・修得された（修得見込）単位を入学要件科目として既修得とできるかを審査します。
この時に入学要件科目の中で、未修得科目が確定します。
- ・入学要件科目修得以外の出願資格の有無について確認します。

※入学要件科目は、（巻末様式1）の入学要件科目審査申請書で確認してください。



②入学試験（8ページ参照）

- ・選考方法は小論文、面接、書類審査等
- ・下記④の未修得科目履修は、入試後に履修することも可能



③入学手続き（10ページ参照）と未修得科目の修得報告

- ・入学金納入 ￥200,000
- ・入学準備手続き（事務手続き・入学説明会参加等）

※納入された費用はいかなる事由であっても返還しません。



④未修得科目履修（15ページ参照）

履修受付締切：2022年12月22日（木）18：00（必着）

- ・上記①の審査において、入学要件科目の中で未修得と審査結果が出た科目を修得します。
- ・入学要件科目は1月～3月に本学で開講する科目等履修制度（集中講座）を受講することで概ね修得することが可能です。
- ・未修得科目をすべて修得しなければ入学要件を満たしません。
- ・C日程受験生は事前に科目履修申請が必要です。



⑤未修得単位の修得報告

提出期限：2023年3月25日（土）16：00（必着）



⑥入学資格の確認

※本学指定日に、卒業証明書原本を提出（10ページ参照）

- ・上記①～⑥すべての手続きを終えた者に入学を許可します。

ただし、2023年度入試合格における入学資格は、2023年4月入学のみ有効となります。

① 入学要件科目審査申請

この申請により出願資格、および修得された(修得見込)単位を入学要件科目として既修得と認められるかを審査します。
その結果、「出願の可否」と「未修得科目」が確定します。

1. 提出書類について

つぎの(1)～(3)の書類をすべて提出してください。

(1)入学要件科目審査申請書

- ・ 本学指定書式(巻末様式1)を使用してください。(本学ホームページからでもダウンロードできます。)
- ・ 申請書右上の希望入学年度欄の記入漏れがないように注意してください。

(2)出願資格を証明する書類

- ・ 大学を卒業した者もしくは卒業見込みの者は、卒業証明書もしくは卒業見込み証明書(コピー)を提出してください。
 - ・ 言語聴覚士法施行規則第14条各号に掲げる短期大学(3年課程)を卒業した者もしくは卒業見込みの者は、卒業証明書もしくは卒業見込み証明書(コピー)を提出してください。
 - ・ 言語聴覚士法施行規則第14条各号に掲げる専修学校専門課程(3年課程以上)を修了した者もしくは修了見込みの者は、修了証明書もしくは修了見込み証明書(コピー)と本学指定書式の専修学校専門課程修了等証明書(巻末様式2)の2点を提出してください。
- ※在学中に審査を希望する者は、卒業見込み証明の発行ができない場合、在学証明書等を提出してください。

(3)既修得科目(教育内容の一致)を確認する書類

①単位修得証明書(修得見込み証明書)

- ・ 履修した科目の修得単位数等が記載された証明書が必要です。
- ・ 審査で認められる単位は、大学、もしくは言語聴覚士法施行規則第14条各号に掲げる養成課程(8ページ参照)で、短期大学(3年課程以上)、または学校教育法(昭和22年法律第26号)第125号に掲げられた専修学校(専門課程で3年課程以上)で修得した単位に限ります。

②既修得として申請したい科目の教育内容等がわかる書類(コピー)

- ・ 教育内容等が記載しているものを提出してください。

※提出するシラバスは、必ず単位取得年度のシラバスを提出してください。

(手元にない方は、単位を取得された大学の教務関係の部署等に問い合わせてください。)

(注1) 審査の状況により追加資料の提出を依頼する場合があります。

なお、追加資料依頼後、1ヶ月以内に追加資料の提出がなければ、審査申請を取り下げたものとみなします。

(注2) 提出書類は返却しません。

(注3) 証明書(見込証明書)は、出身校もしくは在籍校の長が作成したものに限りします。

(注4) 審査結果は2023年4月入学時のみ有効です。

2. 提出方法と提出先について

メールで提出(審査料無料)

各提出書類をPDF形式、または書類を写真に撮影したデータ (jpeg形式に限る) にして、下記提出先までメールで送信してください。

(提出時の留意点)

- ・データファイルは、1つの書類に対し1データファイルにしてください。
※教育内容等が記載しているもの (例 シラバス) については、1科目ごとに1ファイルにしてください。
- ・各ファイル名は、提出する資料の名称と提出者名を表示してください (表示方法は任意)。

(提出先)

白鳳短期大学 教務部

連絡先アドレス st-info@hakuho.ac.jp

※郵送での受付は原則行っていません。

3. 審査受付期間

(1) 本学で未修得科目の履修をされる方

2022年8月1日(月) ~ 2022年12月16日(金) 18:00

(2) 本学以外で未修得科目の履修をされる方

受講される大学等の履修登録申請期限の1ヶ月前までに、本学へ受講予定科目の入学要件科目申請の書類を提出してください。(16ページ参照)

※入学要件科目審査申請を提出した方も、この場合は再申請が必要です。

※入学要件科目審査期間は、資料に不備がない場合でも概ね2週間程度かかります。

4. 入学要件科目審査申請に関するお問い合わせについて

お問い合わせは、メールで下記のアドレスをお願いします。(問い合わせ記録が双方に残る方法で受付します)

白鳳短期大学 教務部

連絡先アドレス st-info@hakuho.ac.jp

@hakuho.ac.jpのドメインから受信できるように設定をお願いします。

パソコンからの受信拒否等の設定をされている場合は、お送りするメールが届きません。

② 未修得科目履修

入学要件科目審査において、未修得となった科目については、2023年3月25日（土）16：00（必着）までにすべて修得しなければ入学要件を満たしません。下記の方法で履修してください。

1. 本学で未修得科目の履修をされる方

本学の科目等履修制度を活用して履修することができます。入学要件科目の中で教養科目を除くすべての科目を開講します。ただし統計学は開講していません。

（注1）科目等履修申請書類は、入学要件科目審査を受けた方に送付します。

科目等履修申請期間（受講料納入期間）は、2022年11月1日（火）～2022年12月22日（木）18：00必着です。

（注2）科目履修料は1科目20,000円（テキスト代等を除く）です。また、これとは別に登録料として3,000円が必要になります。

1. 科目等履修制度開講スケジュール

ターム	開講日	開講曜日	開講時間	開講科目	履修受付締切
期間 時限	(予定) 2023年 1月中旬の月曜日～ 3月下旬	毎日 ※土曜日 日曜日 は除く	1限目～5限目 9:10～18:00 5コマ／1日	入学要件科目の 基礎専門科目 すべて および統計学	2022年 12月22日(木) 18:00必着

※原則、毎日1限～5限目まで講義等があります。欠席による補講は行いません。

※時間割、各自で購入が必要なテキストは、科目履修手続き後、受講生に12月中旬頃にメールで連絡します。

2. 科目等履修制度に関するお問い合わせについて

白鳳短期大学 教務部

連絡先アドレス st-info@hakuho.ac.jp

@hakuho.ac.jpのドメインから受信できるように設定をお願いします。

パソコンからの受信拒否等の設定をされている場合は、お送りするメールが届きません。

3. 本学以外で未修得科目の履修をされる方

他大学等の科目等履修制度（通信制大学、放送大学を含む）を利用することも可能です。

下記の留意点に注意し履修をすすめてください。

本学以外で未修得科目を履修する場合の留意点

- ①他大学等で本学の入学要件科目を履修する場合は、必ずその大学等の履修登録申請期限の1ヶ月前までに、受講予定科目の入学要件科目審査（13ページ参照）を受けてください。（この場合、審査受付期間外でも受け付けます。）履修により既修得とみなせるか否かを審査します。その後、その大学等で履修登録をしてください。

※他大学等での修得後に、入学要件科目審査申請をした場合、本学が求める教育内容と履修科目の教育内容が一致しなければ既修得とみなすことができません。

- ②審査で認められる単位は、大学、又は言語聴覚士法施行規則第14条各号に掲げる養成課程である短期大学（3年課程以上）もしくは学校教育法（昭和22年法律第26号）第125号に掲げられた専修学校（専門課程で3年課程以上）で修得した単位に限ります。

本学以外で未修得科目を履修する場合のお問い合わせは、14ページの4.「入学要件科目審査申請に関するお問い合わせについて」までお願いします。

2023年度 専攻科募集要項

リハビリテーション学専攻（理学療法学課程／作業療法学課程）

リハビリテーション学専攻 理学療法学課程／作業療法学課程の教育目標および求める学生像

目 標 科学的根拠に基づいた治療のできる理学療法士／作業療法士を育成します。

求める学生像 ・向上心、研究心、探究心をもち、理学療法・作業療法の知識や技術をさらに深め、発展させようとする意欲のある学生
 ・人の話に傾聴し、相手の主張や気持ちを受け止め、理解した上で自分の意見を述べるができる学生

課程	定員	入試日程・定員			取得可能な資格・学位
		A日程	B日程	C日程	
理学療法学課程	10名	3名	3名	4名	・学士（保健衛生学） ※学位授与申請資格
作業療法学課程	10名	3名	3名	4名	

※定員には本学総合人間学科リハビリテーション学専攻からの内部進学者を含みます。

※A・B・C日程を予定していますが、募集人員に達した時点でその後のエントリー受付は終了します。

1. 出願資格

本学を専願^(注1)で志願し、つぎの①に該当し、さらに②～④のいずれかに該当する女性および男性

- ①本学専攻科において学士（保健衛生学）の学位授与申請資格取得に取り組む意志を明確にする者。ただし、既に学士（保健衛生学）を取得している者は除く
- ②短期大学（3年課程）において理学療法学課程は理学療法、作業療法学課程は作業療法に関する学科等を卒業した者、または、2023年3月卒業見込みの者
- ③文部科学大臣、厚生労働大臣が指定する専修学校専門課程^(注2)において理学療法学課程は理学療法、作業療法学課程は作業療法に関する課程を卒業した者、または2023年3月卒業見込みの者
 ただし、ここで言う「専修学校専門課程^(注2)」とは、学校教育法（昭和22年法律第26号）第125条に掲げられた専修学校専門課程であり、修業年限が3年以上で、かつ、修了に必要な総授業時間数が2,550時間以上の課程のことである。
- ④その他、法令等の定めに基づき、本学において上記と同等以上の学力があると認められる者

（注1）専願とは入試で合格した場合必ず入学することを確約のうえ出願する制度です。

（注2）本学の専攻科リハビリテーション学専攻は学士（保健衛生学）の学位を取得するため、理学療法士もしくは作業療法士の養成教育を受けた課程の単位が、学士の認定単位と同等である必要があります。
 上記③の者は、必ず出願前に、在籍（卒業）養成校に、巻末の「専修学校専門課程修了証明書（巻末様式2）」が発行できるか、自己責任の上で確認してください。

2. 2023年度入試日程

区分	出願期間	提出書類締切 (必着)	入試日 集合時間 〔試験開始時間〕	合格発表	入学金納入
A日程	10/1(土)10:00～ 10/17(月)17:00	10/18(火) (必着)	10/22(土) 8:30 〔9:00〕	10/27(木) 13:30頃WEB発表	11/4(金) 23:59
B日程	11/19(土)10:00～ 12/5(月)17:00	12/6(火) (必着)	12/10(土) 8:30 〔9:00〕	12/15(木) 13:30頃WEB発表	12/24(土) 23:59
C日程	12/19(月)10:00～ 1/20(金)17:00	1/21(土) (必着)	1/26(木) 8:30 〔9:00〕	2/1(水) 13:30頃WEB発表	2/14(火) 23:59

3. 出願手続き

(1) 出願方法

各日程の出願期間内に、本学Web出願サイトから所定の出願手続きおよび入学検定料の納入と出願書類の郵送を行ってください。

入学検定料 35,000円（納入された入学検定料は、いかなる事由であっても返還しません。）

(2) 出願書類

以下の書類を各日程の指定する期日（18ページ参照）までに簡易書留・速達で郵送してください。

提出書類	留意事項
成績証明書 (原本)	「1. 出願資格」②、③（17ページ参照）のいずれかの出身校（在籍校）の学長（学校長）が出願時の3ヶ月以内に作成したもの。
卒業（見込み） 証明書 (コピー)	「1. 出願資格」②、③（17ページ参照）のいずれかの出身校（在籍校）の学長（学校長）が出願時の10ヶ月以内に作成したもの。
専修学校専門課程 修了等証明書 (原本) 〔様式2〕	【「1. 出願資格」②（17ページ参照）以外の者は提出必須】 本学所定の書式（巻末様式2）を用いて、「1. 出願資格」③（17ページ参照）の出身校（在籍校）の学長（学校長）が出願時の10ヶ月以内に証明したもの。

※同年度内に再受験する場合、上記書類の再提出が必要です。

※提出方法は3ページSTEP5を参照してください。

※出願書類の提出漏れまたは不備があった場合、本学から連絡しません。

※一度提出した書類は返却しません。

※本学への提出書類の到達は、簡易書留の追跡サービスで各自確認してください。（到着確認の問合せには応えられません）

※持参による提出は原則認めません。

(3) 留意事項

出願書類、入学手続きの内容等に虚偽・不正の記載または誤記による出願資格を満たさない事実等が判明した場合、合格・入学・卒業を取り消します。この場合、納入された費用はいかなる事由であっても返還しません。

4. 選考方法

専攻	選考方法
理学療法学課程 作業療法学課程	①小論文試験 50分（医療、福祉等に関するテーマ800字程度で論じる）
	②面接試験
	③書類審査

「面接」の形式は出願状況により試験当日の小論文試験の後に「個人面接」、「集団面接（ディスカッション型ではありません）」のいずれを実施するか、発表します。

5. 結果通知・合格発表

合格発表日の13：30頃にマイページで発表します。

※ログイン時、「生年月日」、「メールアドレス(出願時登録)」、「パスワード(出願完了メールで案内)」が必要です。

- ・電話等による可否の問い合わせには応じません。
- ・合格発表の直後は、アクセスが集中して繋がりにくい状態になることがあります。その場合はしばらく時間をおいてから再度アクセスしてください。
- ・合格者には合格証等を本学から発送します。
- ・不合格者には郵送での通知はありません。

6. 入学手続き

1. 入学金納入

手続き締切日までにマイページから手続きを行ってください。

また、入学手続金(入学金) 200,000円を期日までに納入してください。

- ・入学手続金は「コンビニ」「ペイジー」「クレジットカード」のいずれかの方法で納入してください。
- ・期間内に入学手続金(入学金)の納入がない場合、入学資格を取り消します。
- ・納入された入学手続金(入学金)は入学辞退や入学資格取消し等、いかなる事由があっても返還しません。
- ・全ての入試は専願であり入学辞退ができないため、必ず入学手続きを行ってください。
- ・本学では入学までに必要な納入金は入学手続金(入学金)のみです。

(授業料等の学生納入金は入学後、年4回の分納となります。詳しくはマイページで連絡します。)

2. 入学手続き

(1) 入学までの事務手続き

合格発表時および入学までに随時、マイページで連絡します。

(2) 入学説明会等への参加

合格発表後、マイページで連絡します。参加等がなければ、入学を取り消す場合があります。

7. 入学資格

つぎのすべてを満たす者

- ①本学の入学試験に合格し、所定の入学手続きを完了した者
- ②入学説明会等に参加した者
- ③「1. 出願資格」②、③(17ページ参照)のいずれかの卒業証明書を入学式当日または本学が指定した日に提出した者(提出方法等はマイページで案内します)
- ④その他出願資格の見込み条件が、予定どおり確定した者

※上記の要件を満たさない場合、入学資格を取り消します。この場合、納入された費用は、いかなる事由であっても返還しません。

試験当日、この「受験上の注意」を必ず持参してください。

受 験 上 の 注 意

(1) 入学試験当日

- ① 本学は受験票の発行をしていません。入試日当日は、受験番号を正確にメモして持参するか、出願状況確認サイト「マイページ」にある受験番号確認書を印刷し持参してください。
- ② 試験会場の開門は 8:15 です。
- ③ 試験開始時刻から 30 分以上遅刻した場合は、試験を受けることができません。遅刻の理由が公共交通機関の乱れや事故等やむを得ない理由がある場合は、可能であれば事前に電話連絡の上、1F 事務局の試験本部に申し出てください。
- ④ 試験を欠席する場合は、可能な限り、本学に連絡してください。欠席連絡がない場合は、本学から電話連絡する場合があります。
- ⑤ 試験会場へは、原則、受験生以外は立ち入ることができません。また、自動車での乗り入れはできません。
- ⑥ 筆記用具の貸し出しはありません。受験生同士の筆記用具の貸し借りは禁止します。
- ⑦ 試験中は、すべて監督者の指示に従ってください。従わない場合は、不正行為とみなします。

(2) 入学試験前の注意事項

- ① 試験室へは、案内掲示を見て入室してください。
- ② 試験室入室時、自分の受験番号の席に間違いがないかを確認して着席してください。
また、この「受験上の注意」を再度確認してください。
- ③ 試験会場において、他の受験生の迷惑となるような行為は行わないでください。
- ④ スマートフォン・携帯電話等は試験室に入る前に電源を切ってカバン等に入れておいてください。試験・面接がすべて終了して試験会場(校舎)を出るまで電源を入れないでください。
- ⑤ 試験の休憩時間や面接の待ち時間の、他の人の迷惑となるような私語やスマートフォン・携帯電話等の使用は、不正行為とみなす場合があります。
- ⑥ 時計等のアラームは鳴らないようにしてください。耳栓は使用しないでください。
- ⑦ トイレは案内掲示を確認してください。
- ⑧ 昼食は、各自で判断して用意してください(学生食堂の営業は行っておりません)。

(3) 試験上の注意事項

- ① 試験中は、机の上には鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム、時計、メガネ(必要な方)以外は何も置かないで下さい。鉛筆またはシャープペンシルを筆箱から出して、筆箱はカバンの中に入れてください。特別な事由で机上に必要な物がある場合は、集合時間前に試験室内の監督者に申し出てください。
- ② 試験中に体調が悪くなった場合やトイレに行きたくない場合は、挙手にて監督者に申し出てください。

(4) 面接試験の注意事項

- ① 面接会場へは監督者の指示で移動して下さい。指示があるまでは試験室内で待機してください。
- ② 面接会場へは全ての荷物を持参してください。面接終了後、元の会場には戻れません。
- ③ 面接試験終了後、その場で各自解散となります。
- ④ 面接終了後の試験会場(校舎)を出るまで私語は禁止します。不正行為とみなす場合があります。
- ⑤ トイレに行きたくない場合は監督者に申し出てください。
- ⑥ 面接終了後、他の受験生を待つ場合や昼食をとる場合は、控室を使用してください。

※上記内容を変更する場合、マイページで公表します。 試験前日、当日の朝、必ずマイページを確認してください。

受験特別措置について

本学に入学を志望する者で、通常の試験を受験することが困難な受験者は、可能な範囲で受験上の配慮を受けることができますので、事前に本学入試広報本部にご相談ください。

学 位 取 得 に つ い て

詳しくは、独立行政法人大学改革支援・学位授与機構のホームページにてご確認ください。

独立行政法人 大学改革支援・学位授与機構 https://www.niad.ac.jp/n_gakui/

各 種 ご 案 内

1. 学生納入金(予定)

①専攻科（1年課程）学費等

(単位 円)

	納入期	入学金	授業料	諸会費	合 計
専攻科 地域看護学専攻	入学手続時	200,000	0	0	200,000
	4 月	0	387,500	6,000	393,500
	6 月	0	387,500	0	387,500
	9 月	0	387,500	0	387,500
	12月	0	387,500	10,000	397,500
	合 計	200,000	1,550,000	16,000	1,766,000

	納入期	入学金	授業料	諸会費	合 計
専攻科 助産学専攻	入学手続時	200,000	0	0	200,000
	4 月	0	437,500	6,000	443,500
	6 月	0	437,500	0	437,500
	9 月	0	437,500	0	437,500
	12月	0	437,500	10,000	447,500
	合 計	200,000	1,750,000	16,000	1,966,000

	納入期	入学金	授業料	諸会費	合 計
専攻科 リハビリテーション学専攻 言語聴覚学課程	入学手続時	200,000	0	0	200,000
	4 月	0	437,500	6,000	443,500
	6 月	0	437,500	0	437,500
	9 月	0	437,500	0	437,500
	12月	0	437,500	10,000	447,500
	合 計	200,000	1,750,000	16,000	1,966,000

	納入期	入学金	授業料	諸会費	合 計
専攻科 リハビリテーション学専攻 理学療法学課程 作業療法学課程	入学手続時	200,000	0	0	200,000
	4 月	0	387,500	6,000	393,500
	6 月	0	387,500	0	387,500
	9 月	0	387,500	0	387,500
	12月	0	387,500	10,000	397,500
	合 計	200,000	1,550,000	16,000	1,766,000

※内部進学生は入学金が半額免除されます。

※諸会費内訳（年額）：学友会費6,000円。同窓会費10,000円。すべて各会の代理徴収。

※内部進学生は専攻科における同窓会費の徴収はありません。

※専攻科はそれぞれの専攻・課程において教科書代等約100,000円が必要となります。

※卒業関係費約20,000円が別途必要になります。

②教科書代等経費

専 攻		教科書代(テキスト代)
地 域 看 護 学 専 攻		約100,000円
助 産 学 専 攻		約100,000円
リハビリテーション学 専 攻	言語聴覚学課程	約100,000円
	理学療法学課程	約100,000円
	作業療法学課程	約100,000円

※専攻科リハビリテーション学専攻言語聴覚学課程の方で、ユニフォーム（実習着、シューズ）をお持ちでない場合は購入費用として別途女子14,470円、男子15,680円が入学後に必要となります。

2. 奨学金等

返還の必要のないもの

(1) 国の高等教育の修学支援制度・・・本学は対象機関です。

この新制度の対象となる学生には・・・【1】各大学等の授業料等減免と【2】返還不要の奨学金給付の両面から修学を支援されます。

【1】【2】ともに返還の必要はありません。

		金 額
【1】国	授業料・入学金の免除／減額	(世帯の所得金額に基づく区分により決定)
【2】日本学生支援機構	給付型奨学金	月額 38,300 円／ 25,600 円／ 12,800 円 ※自宅通学の場合

※文部科学省「学びたい気持ちを応援します」 <https://www.mext.go.jp/kyufu/>

※日本学生支援機構進学資金シミュレーション <https://shogakukin-simulator.jasso.go.jp/>

(2) 奨学金

総合人間学科のみ

団体・名称		金 額
西村奨学財団	給付型奨学金	月額 60,000 円

※大阪府下に居住 国際相互理解・国際交流に志を有する者

返還が必要なもの

(1) 奨学金

団体・名称			金 額
日本学生支援機構	第1種奨学金	貸与／無利子	月額 20,000、30,000、40,000 円または 53,000 円 (一定の要件あり) から選択 ※自宅通学の場合
	第2種奨学金	貸与／有利子	月額 20,000 ～ 120,000 円から選択

※日本学生支援機構 <https://www.jasso.go.jp>

※奨学金相談センター 0570-666-301

お問い合わせ先

ホームページ

日本政策金融公庫 <https://www.jfc.go.jp/>

教育ローンコールセンター

ナビダイヤル 0570-008656(ハローコール)

営業時間:月～金 9:00～21:00／土 9:00～17:00

※日曜日、祝日、年末年始(12月31日～1月3日)はご利用いただけません。

(2) 教育ローン

団体・名称		金 額
国の教育ローン	教育一般貸付	詳しくは右記にお問い合わせください

記入例

入学要件科目審査申請書

希望入学年度
20 23 年度

太枠内に、入学要件科目と同じ行に対照させ、既修得、修得予定の別に科目名および学校名を記入ください。

提出日：2022年 〇 月 〇 日

科目系統	入学要件科目	必要最低単位数	必要条件	既修得科目			修得予定科目		
				科目名	単位数	学校名	科目名	単位数	学校名
教養	統計学	12	統計学・外国語を含む	統計学Ⅰ	2	〇〇大学			
	外国語			オーラルコミュニケーションⅠ	2	〇〇大学			
				心理学Ⅰ	2	〇〇大学			
				日本史Ⅰ	2	〇〇大学			
				経済学Ⅰ	2	〇〇大学			
				政治学Ⅰ	2	〇〇大学			
				情報と社会	2	〇〇大学			
				スポーツ科学Ⅰ	2	〇〇大学			
基礎専門	医学総論	1					医学総論	1	△△短期大学
	解剖学	1					解剖学	1	△△短期大学
	生理学						生理学	1	△△短期大学
	病理学	1					病理学	1	△△短期大学
	内科学	1					内科学	1	△△短期大学
	精神医学						精神医学	1	△△短期大学
	臨床神経学	1					臨床神経学	1	未定
	臨床歯科学	1	口腔外科学を含む				臨床歯科学	1	未定
	臨床心理学	2					臨床心理学	1	未定
	言語学	2					言語学	1	未定
	音声学	2					音声学	2	未定
	言語発達学	1					言語発達学	2	未定
	音響学	2	聴覚心理学を含む				音響学	2	未定
	社会福祉・教育	2	社会保障制度、リハビリテーション概論及び関係法規を含む				社会保障制度	2	〇〇大学

フリガナ	ハクホウ ハナコ	生年月日	西暦 1996 年 5 月 6 日生 (26) 歳	
氏名	白鳳 花子			
住所	〒 636 - 0011 奈良県北葛城郡王寺町葛下1-7-17 西大和マンション201号			
電話	自宅 0745 - 32 - 7890	携帯電話 090 - 1234 - 5678		
メールアドレス	abcdefghij @ klmm.jp ※各種連絡はメールでさせていただきます。受信拒否設定をされている方は、@hakuho.ac.jp のドメインは受信できるように設定してください。			
卒業校(在籍校)名	大学等名 (〇〇大学)	学部等名 (経済学部)	卒業見込み 卒業年限 [4] 年	

入学要件科目審査申請書

希望入学年度
20 年度

太枠内に、入学要件科目と同じ行に対照させ、既修得、修得予定の別に科目名および学校名を記入ください。

				提出日： 年 月 日					
科目系統	入学要件科目	必要最低単位数	必要条件	既修得科目			修得予定科目		
				科目名	単位数	学校名	科目名	単位数	学校名
教養	統計学	12	統計学・外国語を含む						
	外国語								
基礎専門	医学総論	1							
	解剖学	1							
	生理学								
	病理学	1							
	内科学	1							
	精神医学								
	臨床神経学	1							
	臨床歯科学	1	口腔外科学を含む						
	臨床心理学	2							
	言語学	2							
	音声学	2							
	言語発達学	1							
	音響学	2	聴覚心理学を含む						
	社会福祉・教育	2	社会保障制度、リハビリテーション概論及び関係法規を含む						

フリガナ		生年月日	西暦	年	月	日生
氏名						
住所	〒 -					
電話	自宅 - - 携帯電話 - -					
メールアドレス	@ ※各種連絡はメールでさせていただきます。受信拒否設定をされている方は、@hakuho.ac.jp のドメインは受信できるように設定してください。					
卒業校(在籍校)名	大学等名 () 学部等名 () 卒業 ・ 卒業見込み 修業年限 [] 年					

※この書式は本学ホームページからダウンロードできます。

専修学校専門課程修了等証明書

氏 名		男・女	生年 月 日	西暦	年	月	日生
-----	--	-----	-----------	----	---	---	----

上記の者は、下記の課程を 修了した ことを証明します。
修了見込みである

記

学校・学科名	学校			科		
	上記の課程は、学校教育法（昭和22年法律第26号）第125条に掲げられた専修学校専門課程であり、修業年限が3年以上で、かつ、修了に必要な総授業時数が2,550時間以上の課程である。 ※太文字部分の加筆・訂正等をした証明書は無効とします。					
専修学校専門 課程認可日	西暦 年 月 日					
入学・修了 年 月 日	西暦 年 月 日 入学				修業 年限	3年制
	西暦 年 月 日 修了・修了見込み					

※専修学校専門課程認可日とは、学校の設置認可日ではなく、専門課程としての認可日を記入ください。

※この証明書は（独法）大学改革支援・学位授与機構の学位授与制度（学士の学位を取得）に申請する際、必要になります。

西暦 年 月 日

学校所在地

学 校 名

学 校 長 名

印

本学園における個人情報の取扱いについて

学校法人西大和学園 理事長 田野瀬 太 樹
白 鳳 短 期 大 学 学 長 中 山 智 子

本学園は、個人情報の保護の重要性を認識し、個人情報の保護に関する法律その他の関連法令を遵守するとともに、学内において学校法人西大和学園個人情報保護マネジメントシステムマニュアルを定め、その保護の徹底を図っています。

つきましては、出願時に登録された受験生およびその保護者等の皆さまの個人情報の取扱いについてご同意のうえ、出願くださいますようお願いいたします。

1. 利用目的について

本学園は、出願書類に記載された受験生およびその保護者等の皆さまの個人情報を以下の目的のために利用します。

- ①登録内容に不備があった場合や付属書類に欠落があった場合の連絡
- ②入学試験の実施、その可否の判定およびその結果の通知
- ③入学手続に関する書類の作成・送付
- ④学級（クラス）編制、学級（クラス）名簿・住所録の作成
- ⑤その他、入学手続に必要な事務処理

2. 第三者への提供について

本学園は法律で定められている場合を除いて、受験生およびその保護者等の皆さまの個人情報を当該本人の同意を得ず第三者に提供することはありません。ただし、可否判定に必要な書類を出身学校より提出いただいていることから、可否結果および得点状況を出身校へ通知する場合があります。これは、出身学校において今後の進路指導の参考資料として活用されることを目的とした措置です。あらかじめご了承のうえ、出願してください。

3. 取扱い業務の委託について

受験生およびその保護者等の皆さまの個人情報の全部または一部を委託する場合は、本学園が委託先を選択し、監督を行います。

4. 提出の任意性について

皆さまが本学園に対して個人情報を提出することは任意です。ただし、個人情報を提供されない場合には、入学試験にかかる事務処理ができずに支障が生じるおそれがあります。

5. 個人情報の開示等の手続きについて

本学園は、受験生およびその保護者等の皆さまから、出願時に登録された個人情報の開示・訂正・削除等の請求がありました場合、本学園個人情報保護マネジメントシステムマニュアルに基づいて適切に対応いたします。

6. お問い合わせ先

本学園における個人情報の取扱いについてご不明な点がございましたら、下記の連絡先までお問い合わせください。

