理事長	学長	事務局長	副学長	事務部長 事務主任	専攻長 専攻科長	教務部長	担任	事務局 経理担当

納付金等延納願

私(及び保護者)は、以下の理由により納付金等の延納をお願い致しますとともに、 納付期限を厳守致しますことを誓約致します

記入	. 目	年 月 日						
学生	専 攻 等	こども・国際・看護学・リハビリ (理学・作業) 助産学・地域看護学・専攻科リハ (理学・作業・言語)						
	学 年	1 ・ 2 ・ 3 年 担任等氏名						
	学籍番号	氏 名 印						
	連絡先							
保 護 者	氏 名	印						
	住 所	₸						
	連絡先							
		-						
延納納付金	費目	()月口座振替分納付金・その他(
延州州门 並	金額	円						
納付	期日	年 月 日まで ※分納の場合、裏面の納付計画書もあわせて記入してください						
延 納:	理 由							

未納金納付計画書

納付	期日		納 付 金 額
年	月	日	円
年	月	日	円
年	月	日	円
年	月	日	円
年	月	П	円
年	月	日	円
年	月	Ш	円
年	月	田	円
年	月	Ш	円
年	月	П	円
年	月	日	円
年	月	日	円
合	計		円

〇 注意事項

- ・黒のボールペンで記入してください。
- ・延納期日は、口座振替日から最大2ヶ月までを限度とします。
- ・2ヶ月を越える延納期日については、本学事務局へご相談ください。
- ・セメスターや年度をまたがっての猶予はできません。
- ・記入された延納期日通りにお支払いください。