

キャンパスプランポータルの使い方

◆キャンパスプランポータルへのログイン方法

キャンパスプランポータルとは大和大学白鳳短期大学部の教務システムです。

<https://cpweb.yamato-u.ac.jp/portal/>



ログイン ID、パスワードを入力し【ログイン】をクリックする。

(ログイン ID、パスワードは別途連絡)

◆ポータルページの使い方

上部にメニューが表示されます。(スマホ版は右上にメニューボタン)

- ホーム
- お知らせ一覧
- 履修時間割
- アンケート
- 履修申請
- シラバス
- 学生カルテ

1. お知らせ (各種連絡)

ホーム画面中央に「新着お知らせ」として、大学・専攻等からの連絡が表示されます。また、メニューの「お知らせ一覧」をクリックすると、過去の連絡を確認することができます。

2. 履修時間割の確認

メニューの「履修時間割」をクリックすると、履修登録している講義を確認することができます。

3. 各種設定

ホーム画面上に表示されている【自分の名前】をクリックすると「個人設定」のページが開きます。前述の「新着お知らせ」が配信されるところのアドレス宛に通知メールが届きます。

スマホ等のメールアドレスを追加登録する場合は「モバイル用」の「変更する」にチェックを入れ、メールアドレスを入力してください。また、追加したアドレスにも新着お知らせの通知をする場合は「お知らせ配信設定」の「変更する」にチェックを入れて変更してください。

※ 携帯キャリアのメールアドレス (@docomo.ne.jp、@au.com、@i.softbank.jp など) を登録する場合は、各キャリアメールの受信設定から「info@yamato-u.ac.jp」を受信許可にしてください。

4. 履修登録

メニューの「履修申請」をクリックすると、履修登録用の時間割が表示されます。詳しい方法については、下記「履修登録マニュアル」を確認してください。

<https://www.hakuho.ac.jp/assets/pdf/risyuguide.pdf>



5. シラバスの確認

メニューの「シラバス検索」をクリックすると、検索フォームが表示されます。検索条件を入力し【以上の条件で検索】をクリックすると、条件に沿った講義の一覧が表示されますので、参照したい講義を選択するとシラバスが参照できます。

6. 成績・登録情報の確認

メニューの「学生カルテ参照」をクリックすると、学生カルテが表示されます。画面右にある「関連情報」の各項目をクリックすると、参照画面が表示されます。

「連絡先」「保護者」の各情報に訂正や変更があれば、速やかに事務局前備え付けの「諸事項変更届」に記入し、担任へ提出してください。

「成績情報」をクリックすると成績が確定した講義の状況が表示されます。(履修中 や試験直後で成績が確定する前の講義は含まれません)